

DECRETO Nº 695 DE 13 DE JULHO DE 2.018.

Institui a Comissão Coordenadora para elaboração da proposta do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração - PCCR dos profissionais da Educação do Município de Itapagipe e dá outras providências.

A Prefeita do Município de Itapagipe, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e

Considerando a necessidade de elaboração do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração-PCCR dos profissionais da Educação do Município de Itapagipe,

DECRETA:

Art.1º Fica instituída a Comissão Coordenadora para elaboração da proposta do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração - PCCR dos profissionais da Educação do Município de Itapagipe, a qual competirá realizar todos os levantamentos, estudos, reuniões e audiências, para apresentação desta ao Prefeito Municipal.

Art. 2º A Comissão Coordenadora que se refere o artigo anterior terá a seguinte composição:

I – SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:

a) Clarice Maria Roldão, CPF nº 608.617.036-34.

II – REPRESENTANTES DAS ESCOLAS MUNICIPAIS DE ENSINO FUNDAMENTAL:

a) Gleides Garcia da Costa, CPF nº 787.353.436-72.

b) Divina Aparecida de Oliveira, CPF nº 592.889.736-72.

c) Maria Aparecida Lopes, CPF nº 056.577.196-54.

III – REPRESENTANTES DAS ESCOLAS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL:

a) Helen Luce Ferreira de Matos Aydar, CPF nº 743.780.406-97.

b) Maria Aparecida Borges, CPF nº 732.437.956-72.

c) Daniela Pereira Queiroz Evangelista, CPF nº 054.661.766-21.

IV – REPRESENTANTE DAS DIRETORAS DAS ESCOLAS MUNICIPAIS:

a) Luci Lanuci Carneiro, CPF nº 029.397.146-30.

V – REPRESENTANTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA:

a) Patrícia Ferreira Leite Silva, CPF nº 035.329.596-58.

VI – REPRESENTANTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAL:

a) Nicézia Leite do Amorim, CPF nº 592.889.146-68.

VII – REPRESENTANTE DA ADVOCACIA GERAL DO MUNICÍPIO:

a) Thaís Moreira de Melo, CPF nº 079.241.266-43.

VIII – REPRESENTANTE DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:

a) Sindelson Antônio Rodrigues, CPF nº 503.171.306-25.

Art. 3º A Presidência da Comissão será exercida pela Secretária Municipal de Educação.

Parágrafo único. O (a) Secretário (a) da Comissão será escolhido (a) entre os pares na primeira reunião de trabalho.

Art. 4º O prazo para a Comissão apresentar a conclusão de seus trabalhos, ou seja, a proposta do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração - PCCR dos profissionais da Educação do Município de Itapagipe é de cento e oitenta (180) dias, contados a partir da publicação do presente Decreto.

Parágrafo único. O prazo previsto neste artigo poderá ser prorrogado a critério da Administração Municipal.

Art. 5º A participação na Comissão, se constitui como atividade de interesse público relevante e não gerará direito a remuneração de qualquer espécie.

Art. 6º A Comissão poderá solicitar aos órgãos da Administração Municipal todas e quaisquer informações para fins do cumprimento de suas atribuições.

Art. 7º O suporte técnico e administrativo para os trabalhos da Comissão será de responsabilidade da Secretaria Municipal de Educação, inclusive no tocante a sala de reuniões, equipamentos e recursos humanos.

Art. 8º Revogadas as disposições em contrário este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Itapagipe, 13 de julho de 2018.

Benice Nery Maia
Prefeita Municipal